

PLAN DE FORMACIÓN



**POR AMOR A
DIOS Y AL PRÓJIMO**

www.ongremar.es

INDICE

- 1 INTRODUCCIÓN
- 2 OBJETIVOS
- 3 RECURSOS A DISPOSICIÓN
- 4 GESTIÓN DE LAS ACCIONES FORMATIVAS
- 5 ACCIONES FORMATIVAS A IMPARTIR
- 6 PARTICIPANTES
- 7 CRITERIOS DE PRIORIZACIÓN DE LAS ACCIONES
- 8 OTROS





INTRODUCCIÓN

¿Qué es Remar?

REMAR es una ONGD que inició sus labores sociales en el año de 1982 en Vitoria, País Vasco, desde sus orígenes ha tenido como misión la de mejorar las condiciones de vida de los niños y niñas, familias y comunidades en países y regiones pobres, a través de proyectos **autosostenibles** de desarrollo integral y actividades de sensibilización, con la finalidad última de propiciar cambios estructurales que contribuyan a la erradicación de la pobreza.

Actualmente REMAR tiene presencia en más de **70 países**, en los 5 continentes, en toda **España** cuenta con **22 entidades**, que por Comunidad Autónoma son REMAR en:

- ANDALUCIA CIF G/41773987
- ARAGÓN CIF G/50361682
- ASTURIAS CIF G/33951146
- BALEARES CIF G/07308414
- CANARIAS CIF G/35245893
- CANTABRIA CIF G/39703426
- CASTILLA LA MANCHA CIF G/19132059
- CASTILLA LEÓN CIF G/09204884
- CATALUÑA G/58682428
- CENTRAL CIF G/79059424
- ESPAÑA CIF G/79508701
- EXTREMADURA CIF G/10111227
- GALICIA CIF G/36786986
- MURCIA CIF G/30480768
- NAVARRA CIF G/31272263
- PAIS VASCO CIF G/01031053
- RIOJA CIF G/26155176
- VALENCIA CIF G/46719449
- VIZCAYA CIF G/48251185
- CÁDIZ CIF G/11213501
- **FAR G/83176388**
- **SEFARD G/05366232**

Por lo que el presente plan de formación favorece a todo el conjunto de asociaciones de REMAR tanto en España como fuera de sus fronteras y podrán acceder a los diferentes cursos formativos a disposición, ya sea para el personal contratado o voluntario.



OBJETIVOS

OBJETIVO GENERAL

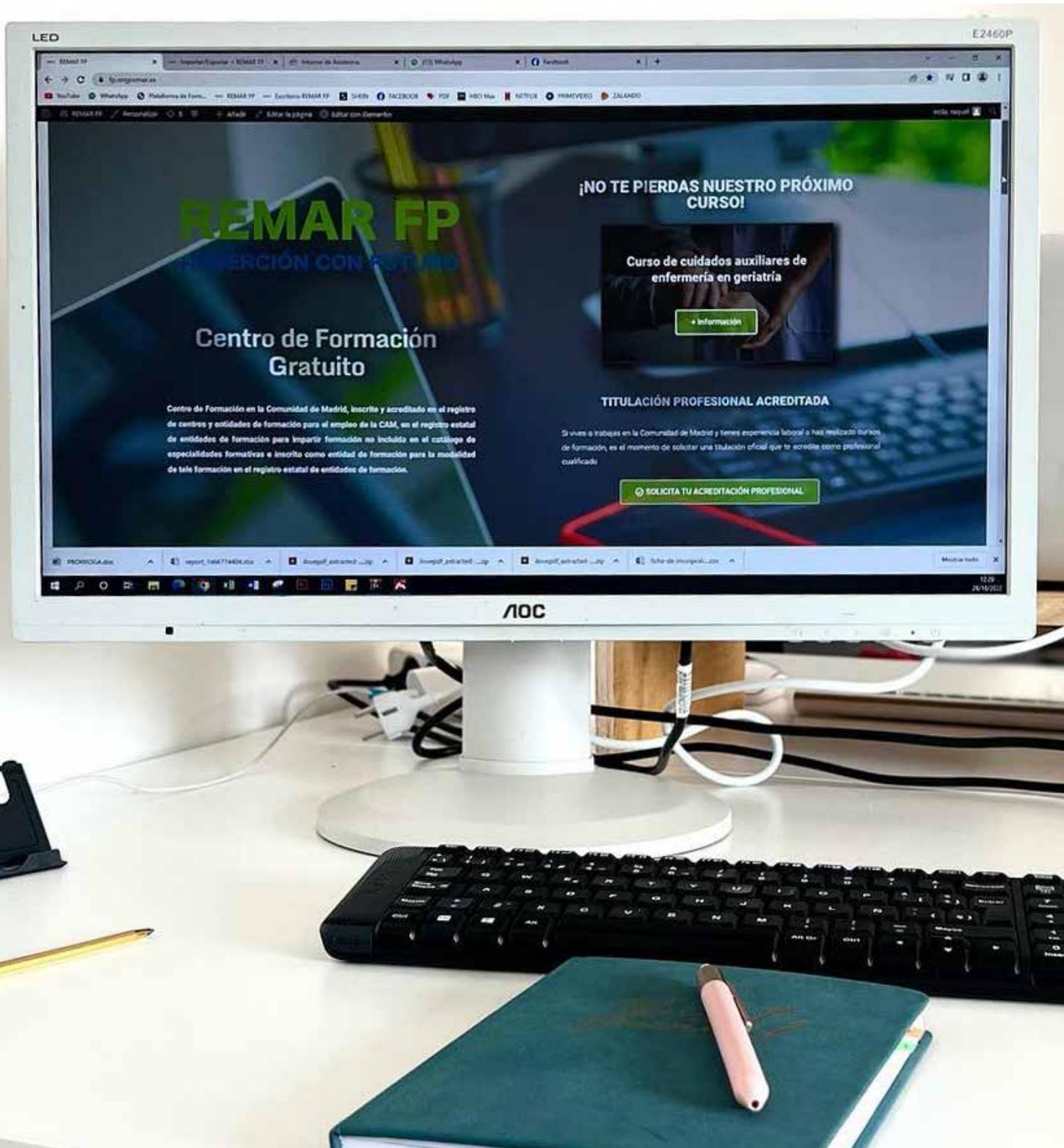
- La mejora del desempeño de las tareas propias del puesto de trabajo.
- Facilitar el desarrollo profesional de las personas que ejercen el voluntariado.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

- Contar con un equipo de personas capacitadas y comprometidas con su trabajo.
- Brindar servicios de calidad adaptada a las necesidades que requieren **determinadas labores**.
- Disponer de una organización y modelo de gestión excelentes.
- Lograr un alto índice de satisfacción de las personas que forman parte de las asociaciones REMAR.







RECURSOS A DISPOSICIÓN

Contamos con una herramienta de aprendizaje accesible para todos, capaz de acceder a ella desde cualquier rincón del planeta a través de un click.

Desde nuestra plataforma <https://campus.ongremar.es/>, todos los interesados podrán recibir la formación deseada y que ha sido gestionada previamente por la entidad organizadora REMAR España CIF G79508701.

También contamos con un Centro de Formación ubicado en Calle Travesía Juan Francisco 6, 28025, Madrid, con capacidad para 25 personas, por aula, donde tienen la opción de recibir formación en modalidad presencial.

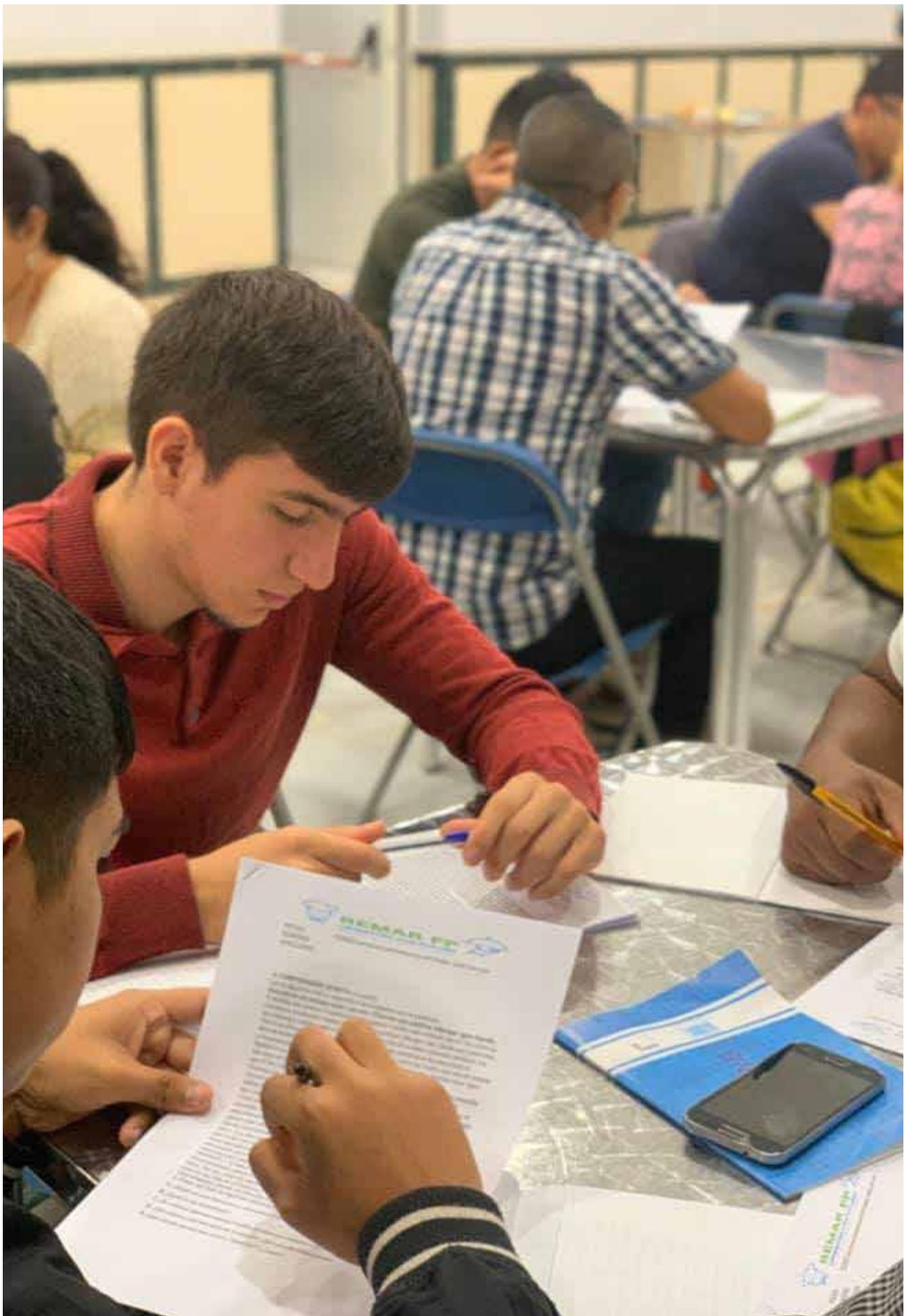
COLORES DE UVA



GESTIÓN DE LAS ACCIONES FORMATIVAS

Con el fin optimizar recursos, tiempo y espacios, cada entidad deberá solicitar con anticipación de 2 meses la acción formativa en la que desea incluir a su personal, especificando si es voluntario o contratado, si desea realizar la formación en modalidad virtual o presencial. Una vez recibida su petición de formación, el Departamento de Coordinación Técnica organizará, junto con el resto de solicitudes de otras entidades los detalles para su impartición. Posteriormente se le notificarán vía correo electrónico las credenciales de acceso de los participantes, los datos referente a la acción formativa, No de horas, profesor asignado, fecha de inicio y fin, etc.





ACCIONES FORMATIVAS A IMPARTIR

Las acciones formativas disponibles para el período 2019-2024 son las siguientes:

AREA	ACCION FORMATIVA	DURACION (HORAS)	MODALIDAD
ADMINISTRACION Y GESTION	DIRECCIÓN DE EQUIPOS Y COACHING	25	TELEFORMACION
	GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	50	TELEFORMACION
	SALARIO Y CONTRATACIÓN	100	TELEFORMACION
	OFFICE: WORD, EXCEL, ACCESS Y POWERPOINT	60	TELEFORMACION
	ANÁLISIS DE CUENTAS ANUALES EN LA EMPRESA	20	TELEFORMACION
	NUEVA NORMATIVA LABORAL, CONTRATACIÓN	20	TELEFORMACION
	TRABAJO EN EQUIPO	28	TELEFORMACION
AGRARIA	INTRODUCCIÓN A LA APICULTURA TRADICIONAL Y ECOLÓGICA	40	TELEFORMACION
	AGRICULTURA ECOLÓGICA	30	TELEFORMACION
ARTES GRÁFICAS	PHOTOSHOP AVANZADO	40	TELEFORMACION
	EDICIÓN DE IMÁGENES Y TRATAMIENTO MULTIMEDIA	30	TELEFORMACION
	DISEÑO Y MAQUETACIÓN CON ADOBE INDESIGN	45	TELEFORMACION
COMERCIO Y MARKETING	ATENCIÓN AL CLIENTE Y CALIDAD EN EL SERVICIO	25	TELEFORMACION
	PLAN DE MARKETING Y ORGANIZACIÓN DE VENTAS	35	TELEFORMACION
	MARKETING ONLINE: DISEÑO Y PROMOCIÓN DE SITIOS WEB	30	TELEFORMACION
	MARKETING BÁSICO EN MEDIOS SOCIALES	25	TELEFORMACION
	ATENCIÓN TELEFÓNICA A CLIENTES Y TRATAMIENTO DE SITUACIONES CONFLICTIVAS	40	TELEFORMACION
	VENTA ONLINE	30	TELEFORMACION
ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	FUNDAMENTOS BÁSICOS DE ELECTRICIDAD	60	TELEFORMACION
ENERGÍA Y AGUA	DISEÑO Y MONTAJE DE INSTALACIONES FOTOVOLTAICAS Y TERMICAS	140	TELEFORMACION
	DISEÑO Y MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES DE ENERGÍA SOLAR FOTOVOLTAICA	100	TELEFORMACION
	INTRODUCCIÓN A LAS ENERGÍAS RENOVABLES	50	TELEFORMACION

* Para mayor información de puede enviar un correo electrónico a formacioncampusvirtual@remar.org desde donde se le enviará una ficha técnica con información detallada de los contenidos, coste de la formación, así como los criterios de selección de los participantes, forma de evaluación, criterios mínimos para la aprobación, etc.

HOSTELERÍA Y TURISMO	CERTIFICADO COMPLETO H0TR0608 SERVICIO EN RESTAURANTE (INCLUYE UN MÓDULO DE PRÁCTICAS)	480	PRESENCIAL
ATENCIÓN SOCIAL	APOYO EN LA ORGANIZACIÓN DE INTERVENCIONES EN EL ÁMBITO INSTITUCIONAL	100	TELEFORMACION
	INTERVENCIÓN EN LA ATENCIÓN HIGIENICO-ALIMENTARIA	70	TELEFORMACION
	INTERVENCIÓN EN LA ATENCIÓN SOCIOSANITARIA EN INSTITUCIONES	70	TELEFORMACION
	APOYO PSICOSOCIAL, ATENCIÓN RELACIONAL Y COMUNICATIVA EN INSTITUCIONES	130	TELEFORMACION
	HIGIENE Y ATENCION SANITARIA DOMICILIARIA	170	TELEFORMACION
	ATENCION Y APOYO PSICOSOCIAL DOMICILIARIO	210	TELEFORMACION
	APOYO DOMICILIARIO Y ALIMENTACION FAMILIAR	100	TELEFORMACION
	CONTEXTOS SOCIALES DE INTERVENCIÓN COMUNITARIA.	50	TELEFORMACION
	PREVENCIÓN DE CONFLICTOS	70	TELEFORMACION
	GESTIÓN DE CONFLICTOS Y PROCESOS DE MEDIACIÓN.	90	TELEFORMACION
	VALORACIÓN, SEGUIMIENTO, Y DIFUSIÓN DE ACCIONES DE MEDIACIÓN	80	TELEFORMACION
	IMPULSO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE MUJERES Y HOMBRES	50	TELEFORMACION
	SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD	ORIENTACIÓN LABORAL Y EMPRENDIMIENTO	70
ORIENTACIÓN SOCIO-LABORAL ON LINE		50	TELEFORMACION
ENVEJECIMIENTO SALUDABLE		50	TELEFORMACION
INTERVENCIÓN EN EL ÁMBITO COMUNITARIO		30	TELEFORMACION
INTERVENCIÓN SOCIAL PARA LA INMIGRACIÓN		34	TELEFORMACION
ORIENTACIÓN SOCIOLABORAL PARA INMIGRANTES		30	TELEFORMACION
ORIENTACION SOCIOLABORAL PARA LA INCLUSIÓN		30	TELEFORMACION
VIOLENCIA DE GÉNERO		50	TELEFORMACION
SANIDAD	ATENCIÓN INTEGRAL A LA MUJER	80	TELEFORMACION

PARTICIPANTES

Pueden participar de las acciones formativas, personal contratado y voluntario exclusivo de las asociaciones REMAR.

Para el personal contratado se aplicarán las bonificaciones por formación profesional y se solicitará la acreditación parcial o completa de las acciones formativas.

Para el personal voluntario se extenderá un Diploma acreditativo sobre la acción finalizada.

Se atenderá además para el acceso, a los requisitos mínimos requeridos para la participación en cada acción formativa.





REMAR FP
INVERSIÓN CON FUTURO

REMAR FP
C/ Alameda de Esquivias, 52-53
28014 Madrid

REMAR FP

DIPLOMA ACREDITATIVO

D/Dª Ana M.

con DNI/NIE 09.....

Ha superado la formación con evaluación positiva del curso.

TÉCNICAS ADMINISTRATIVAS

Impartido del 02/03/2022 al 31/03/2022,

con una duración de 50 horas de enseñanza y contenidos detallados al dorso,

en la modalidad de Teleformación

Emiso en Madrid, el día 04 de abril de 2022

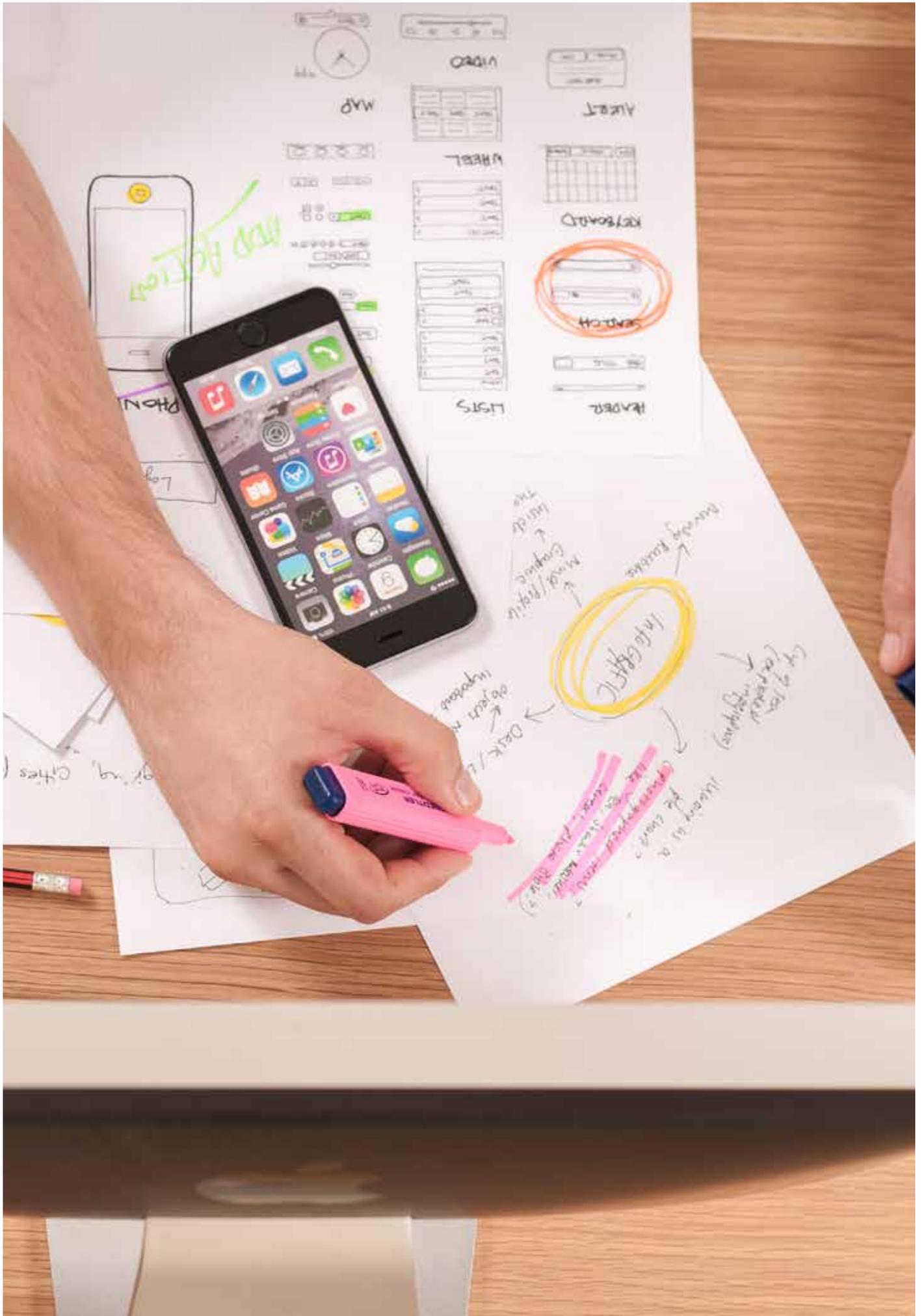
Ana M.

El/La Alumna/o

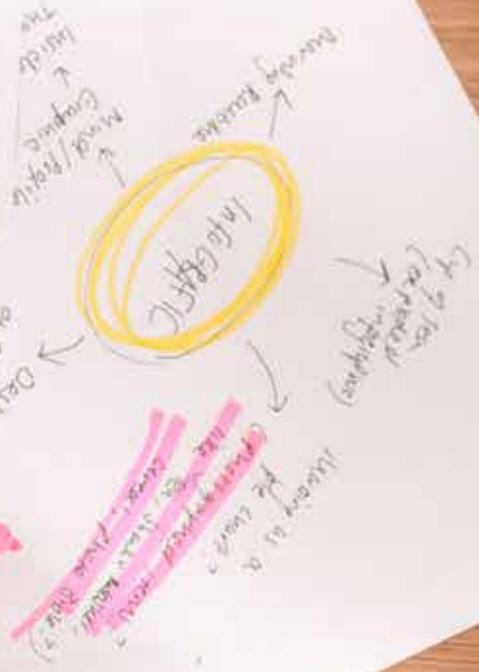
Anais Torres

REMAR FP PARA C.F.P. 02/000001
Centro de Formación REMAR FP
4 de abril de 2022

Administradora



Hand Action



CRITERIOS DE PRIORIZACIÓN DE LAS ACCIONES:

Los criterios de priorización serán establecidos por cada asociación, pero responderemos en la programación las mismas de acuerdo a la demanda, no obstante se establece el siguiente cuadro acorde a los más solicitados y de los cuales hay más disponibilidad.

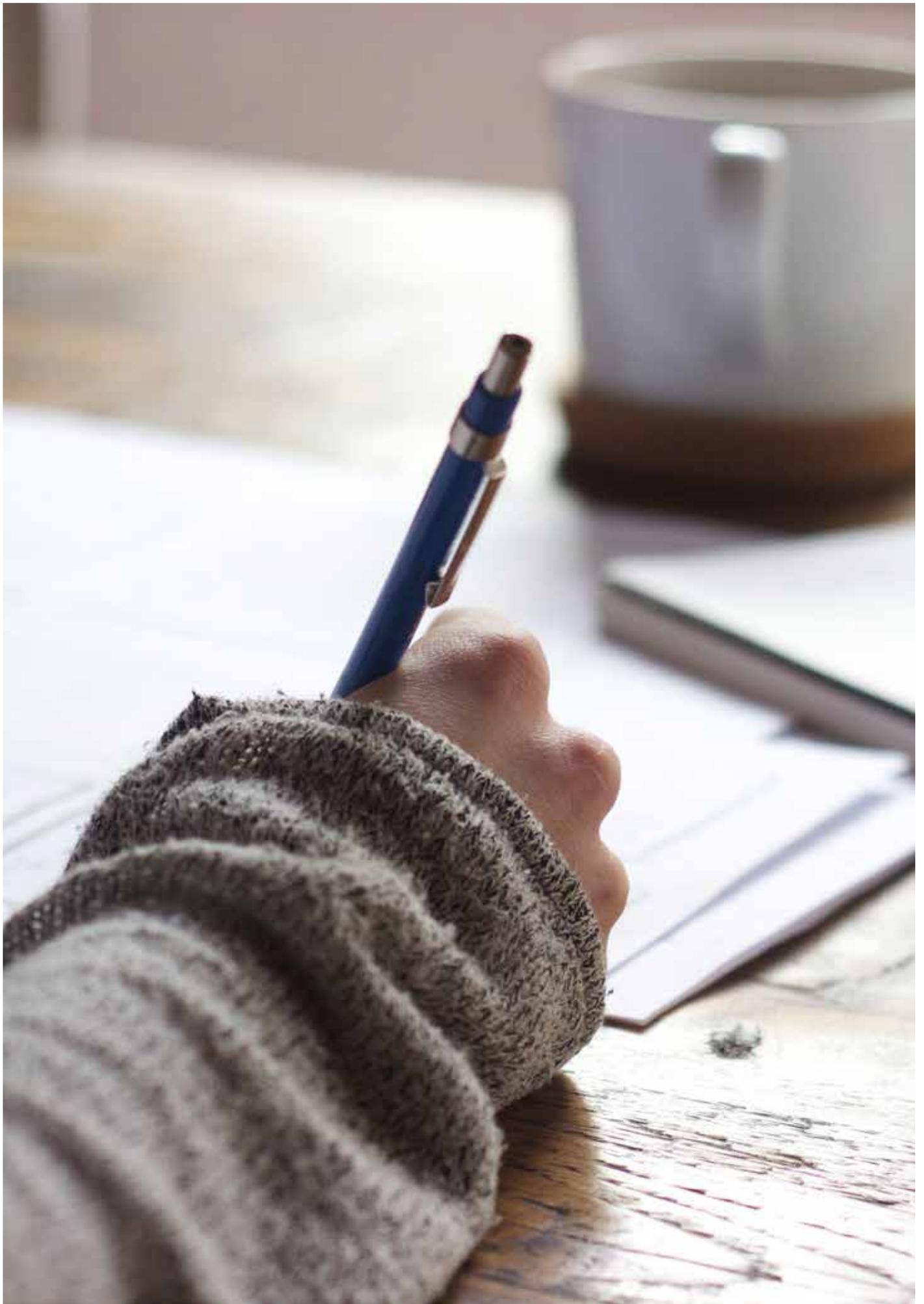
Prioridad	Área de conocimiento	Personas destinatarias	Modalidad formativa
1	Atención Social	Personal en el área de atención de programas sociales	Teleformación
2	Servicios Socioculturales y a la Comunidad	Personal en el área de atención de programas sociolaborales	Teleformación
3	Sanidad	Personal en el área de atención de programas sociales	Teleformación
4	Hostelería y Turismo	Personal en el área de eventos y servicios	Presencial
5	Administración y Gestión	Personal en el área de RRHH, Administrativos y Contabilidad	Teleformación
6	Comercio y Marketing	Personal en el área de atención al público y ventas.	Teleformación
7	Energía y Agua	Personal en el área de reciclaje y medioambiente	Teleformación
8	Electricidad y Electrónica	Personal de mantenimiento, electricistas.	Teleformación
9	Artes Gráficas	Personal en área de Telecomunicaciones	Teleformación
10	Agraria	Personal en área de agricultura.	Teleformación



OTROS

- En general la acción formativa no con lleva ningún pago por parte del participante, cualquier coste es asumido por la entidad que solicita la formación.
- En general se realiza la formación por modalidad de Teleformación pero a petición de la entidad que solicita la formación se puede establecer la modalidad presencial.
- En la ficha Técnica de cada acción formativa se establecerán los requisitos de acceso a cada acción formativa y es responsabilidad de la entidad que solicita la formación que sus trabajadores o voluntarios los cumplan.
- Se establece como teléfono de contacto el 603 50 93 25 y el correo electrónico formacioncampusvirtual@remar.org para cualquier duda o consulta.







REMAR

Plan de formación
Copyright © ONG Remar