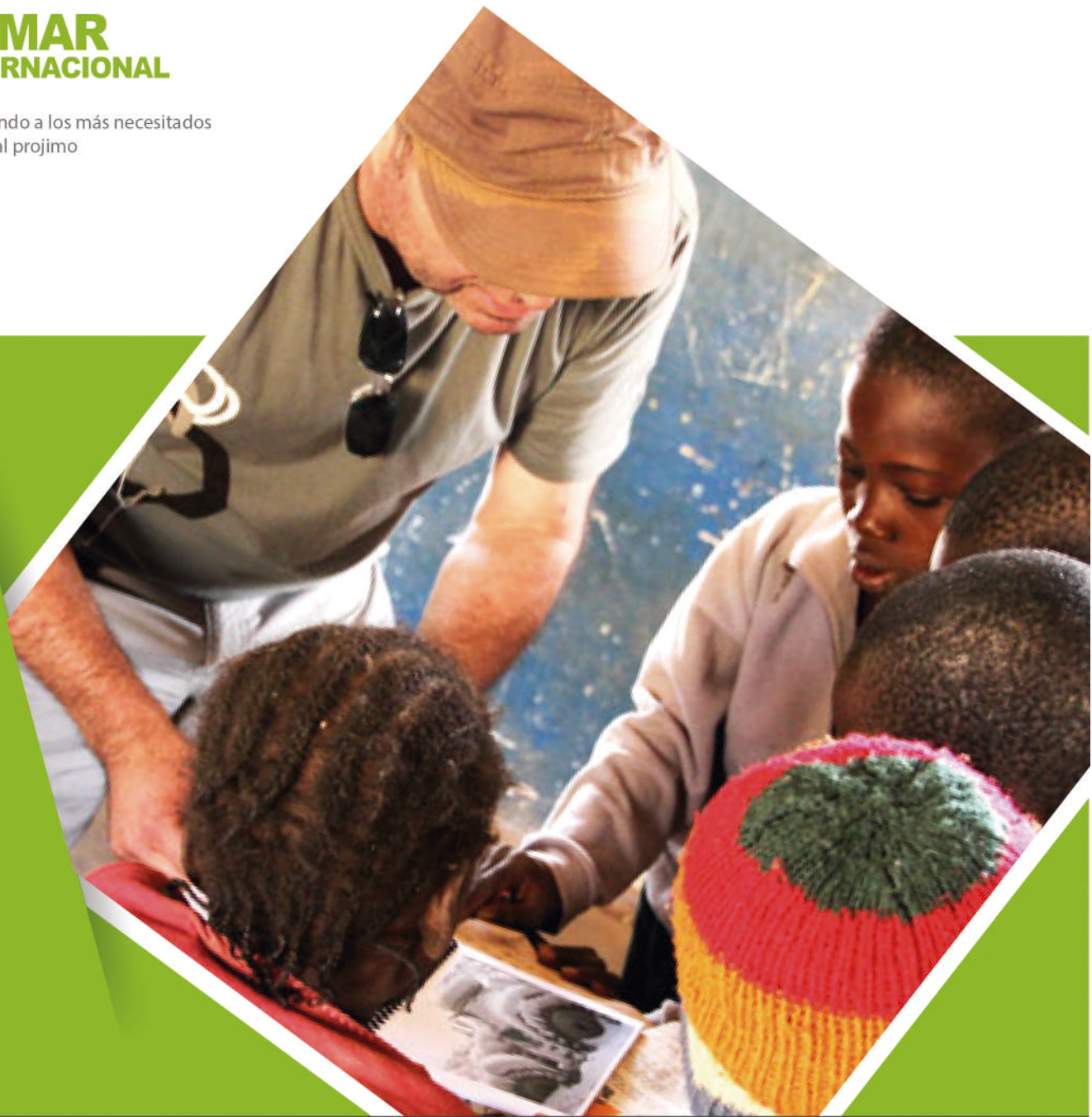




Desde 1982 ayudando a los más necesitados por amor a Dios y al prójimo



# PROGRAMA DE **VOLUNTARIADO**

## REMAR ONG INTERNACIONAL



[Info@remar.org](mailto:Info@remar.org)



[www.remar.org](http://www.remar.org)



902 444 117

### **SOLIDARIA EN LOS 5 CONTINENTES**

La Asociación REMAR se constituyó para dar respuesta a las problemáticas sociales de nuestro entorno aportando ayuda moral, cultural y material a personas marginadas o en exclusión social

# PROGRAMA DE VOLUNTARIADO NACIONAL REMAR

## 1- FUNDAMENTACIÓN

### INTRODUCCION

Las personas voluntarias de REMAR provienen de diferentes ámbitos y tienen historias personales distintas, pero todos ellos comparten un mismo compromiso para mejorar las vidas de muchas personas en todo el mundo. En cualquier caso, la relación de estas personalidades con REMAR se produce tras haber demostrado en la práctica dicho compromiso.



Prestan servicio como voluntarios en las tiendas de REMAR, en el cuidado y atención de tantos beneficiarios en los hogares, en los comedores, en las visitas a cárceles, en trabajos variados como costura, pintura, administración, diseño, peluquería, clases del oficio, en nuestras oficinas... en muchas ocasiones llamar a las puertas de las casas para recaudar fondos y mantener su

compromiso con nuestro trabajo. Todas estas personas realizan una contribución valiosa que hace posible y amplifica nuestro trabajo de garantizar salud, educación, igualdad y protección para muchas personas.

### MISIÓN

REMAR tiene como misión luchar contra la marginación, el hambre, la deficiente nutrición, la miseria, la enfermedad, el subdesarrollo y la falta de instrucción; y trabajar para erradicar las causas estructurales que las producen: la injusticia, el desigual reparto de los bienes y las oportunidades entre las personas y los pueblos, la ignorancia, los prejuicios, la insolidaridad, la indiferencia y la crisis de valores humanos y cristianos.

### VISIÓN

Nuestra visión, es que cada persona, hombre y mujer, en virtud de su dignidad e igualdad fundamental, sea capaz de ser, por sí mismo, agente responsable de su mejora material, de su progreso moral y de su desarrollo espiritual, y goce de una vida digna.

## 2- PERFIL GENERAL DEL VOLUNTARIADO

Este apartado indicamos las características generales requeridas a los voluntarios, para su incorporación en el programa, considerando que dependiendo de las tareas específicas que desarrolle, necesitará contar con alguna formación específica en esa área.

- Mayor de 18 años.
- Personas adecuadas para el trato con colectivos marginales.
- Estabilidad emocional, madurez y responsabilidad.
- Capacidad para trabajar en equipo, empatía y comunicación
- Disponibilidad de medio tiempo y/o tiempo completo\*



\* Uno de los requisitos que deben reunir los futuros voluntarios es el de la disponibilidad horaria, preferiblemente dos días a la semana o más, sin que se excluyan a las personas que dispongan de un solo día, en turno de mañana o tarde.

## 3.-INCORPORACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL VOLUNTARIADO

El procedimiento habitual en la incorporación de voluntarios se realiza de forma progresiva y continua a la vez por medio de una serie de etapas:

- a) Entrevista Inicial: La adscripción de los voluntarios al programa, se realiza mediante una entrevista personal, en la cual se intenta conjugar, por un lado, la motivación y preferencias del voluntario, junto con otras cualidades personales (edad, disponibilidad, formación, experiencia, así como determinadas aptitudes y actitudes personales) y por otro las características de las tareas en las cuales va a desarrollar su acción voluntaria. Las personas interesadas recibirán una información general de la ONG, en la cual se les concretará sobre el contenido de las actividades que desarrolla REMAR en su localidad, el perfil que debe reunir el voluntario, la dedicación mínima, así como la formación que ha de adquirir.
- b) Formación: Podrá ser de dos tipos: General, abordándose en ella aspectos básicos del voluntariado y Específica, centrada en las peculiaridades de los proyectos o programas en que vaya a desarrollarse la actividad del voluntario.

Resaltar la relevancia que éste aspecto tiene dentro del proceso de incorporación e integración del voluntariado, por ello sería aconsejable que el voluntario previamente a la incorporación a la asociación, realizara un curso de formación básica y una vez producida ésta, se le diera una formación específica, en función del programa o proyecto en que se integrase; no obstante el proceso formativo debe ir más allá de lo puramente instrumental, debe tener una mayor amplitud de miras, de ahí la necesidad de establecer unos itinerarios educativos, entendidos como procesos que recorren transversalmente los distintos programas y proyectos con los que cuenta la organización, que además tengan en cuenta el proceso de maduración y crecimiento personal del voluntario.

- c) Integración en equipos y programas: Fase de incorporación del voluntario a aquellos proyectos o tareas que se ajusten más al perfil y motivación del mismo. Normalmente guiada por el personal de la Entidad.
- d) Supervisión y evaluación: Establecimiento de pautas que permitan conocer el grado de integración del voluntario en el proyecto al que se ha incorporado, abordando la problemática que pueda suscitarse. Se podrá llevar a cabo de forma individual (con el propio voluntario), o a través de los profesionales y responsables del programa.

#### 4.- AREAS DE ACTUACIÓN Y OBJETIVOS

##### A) ÁREA DE SENSIBILIZACIÓN



*Sensibilizar y comprometer a la sociedad con la acción voluntaria, con la participación ciudadana, y los valores que éstos representan.*

Objetivos:

A.1. Realizar campañas de concienciación y sensibilización de la sociedad sobre la labor desarrollada por la ONG REMAR y voluntariado, y sobre los valores de la solidaridad, la justicia social y la participación cívica en que dicha labor se sustenta.

A.2. Mantener un servicio de información y promoción al ciudadano sobre el voluntariado social en la ONG.

A.3 Promocionar la presencia en medios de comunicación para informar, sensibilizar y facilitar las inserciones publicitarias de la Entidad.

A.4 Organizar reuniones, charlas o la presencia en stand o paradas informativas en las que dar a conocer nuestra organización y promocionar la participación voluntaria.

- Captación y promoción del voluntariado

Tareas de los voluntarios:

- Atención directa y telefónica.
- Difusión de información de interés. (Procedimientos de incorporación)
- Impartir sesiones de información a nuevos voluntarios.
- Apoyo administrativo
- Información del voluntariado en Cooperación Internacional

Perfil del voluntario

- Mayor de edad
- Habilidades sociales de comunicación, amable, paciente, etc.
- Conocimientos de ofimática
- Disponibilidad de tiempo
  
- Difusión y promoción de los programas de la entidad

Tareas de los voluntarios:

- Atención directa y telefónica
- Selección y solicitud de permiso de ubicación de stand
- Contactos por teléfono, fax, email.
- Montaje y desmontaje de stand
- Difusión de información a público en general
- Distribución de material divulgativo
- Impartir charlas

Perfil del voluntario

- Mayor de edad
- Buena presencia
- Habilidades sociales de comunicación, amable, paciente
- Conocimientos de ofimática
- Disponibilidad de tiempo

- Difusión y promoción de los programas de la entidad en los medios de comunicación

Tareas de los voluntarios:

- Colaboración en la producción de cuñas publicitarias
- Colaboración en la producción de programas de difusión de la obra social de la entidad
- Colaboración en la producción de programas de sensibilización y fomento de la participación ciudadana

Perfil del voluntario

- Mayor de edad
- Formación y/o experiencia en medios de comunicación  
(Preferentemente técnicos de radio y tv)

B) ÁREA DE APOYO EN LA GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN

*Apoyar técnicamente a la ONG mediante la participación de voluntarios en las funciones administrativas y organizativas de la entidad.*



Objetivos:

B.1. Incorporar a la ONG, de personas expertas que puedan asesorar al personal en materias referidas al funcionamiento de la entidad o a la gestión de programas/proyectos.

B.2 Gestionar acuerdos con empresas para la obtención de ayudas y fondos destinados a programas sociales y de cooperación internacional.

B.3 Recaudar donativos o facilitando la captación de nuevos padrinos y socios colaboradores

- Colaboración en funciones administrativas y organizativas de la entidad

Tareas de los voluntarios:

- Gestiones ante la Administración pública
- Tareas administrativas y contables
- Apoyo en manejo base de datos

Perfil del voluntario

- Mayor de edad
- Conocimientos de ofimática, contabilidad

- Disponibilidad de tiempo
- Preferentemente carnet de conducir para realizar gestiones
- Captación de recursos materiales

Tareas de los voluntarios:

- Contacto con empresas colaboradoras
- Presentación de solicitudes vía telefónica, fax, email, etc.
- Seguimiento y organización de ayudas recibidas

Perfil del voluntario

- Mayor de edad
- Conocimientos de ofimática
- Facilidad de palabra, amable, buen comunicador
- Disponibilidad de tiempo
- Apoyo al programa apadrinamiento de niños

Tareas de los voluntarios:

- Atención telefónica y directa sobre el programa
- Difusión de información en stand u oficinas de la entidad
- Captación de padrinos
- Tareas administrativas
- Distribución de material divulgativo

Perfil del voluntario

- Mayor de edad
- Conocimientos de ofimática
- Habilidades sociales de comunicación, amable, paciente
- Disponibilidad de tiempo
- Apoyo al equipo de proyectos sociales y de cooperación internacional

Tareas de los voluntarios:

- Colaboración en la creación y seguimiento de proyectos sociales y de cooperación al desarrollo.
- Desarrollo y elaboración de informes finales de los proyectos
- Promoción e información del voluntariado en Cooperación Internacional

- Contribuir en el funcionamiento de campamentos de refugiados y/o víctimas de conflictos bélicos.
- Atender a personas víctimas de desastres naturales y calamidad.

#### Perfil del voluntario

- Mayor de 21 años
- Preferentemente trabajador social o pedagogo u otra rama acorde a la necesidad.
- Con formación y/o experiencia en el campo de la Cooperación Internacional, en primeros auxilios, actuación ante desastres naturales, atención a personas víctimas de conflictos bélicos, etc.
- Disponibilidad de tiempo y/o viajar a otros países si fuere necesario.
- Según la necesidad hablar otro idioma además del español.

### C) ÁREA DE APOYO EN EL FUNCIONAMIENTO DE PROGRAMAS SOCIALES

*Consolidar la acción voluntaria con diferentes colectivos y grupos de población en determinados campos de acción.*



#### Objetivos:

C.1. Impulsar la participación como voluntarios de colectivos que, por sus especiales circunstancias, disponibilidad de tiempo y por su experiencia vital, pueden hacer una significativa aportación a la actuación de la ONG.

C.2. Apoyar el funcionamiento de hogares de acogida, comedores sociales, talleres ocupacionales mediante la participación voluntaria como monitores, instructores, etc.

- Colaboración en los talleres de formación profesional y socio laborales

#### Tareas de los voluntarios:

- Instructores de talleres

#### Perfil del voluntario

- Formación profesional en el área de instrucción



## 5.- DISTRIBUCIÓN DE VOLUNTARIOS EN TODA ESPAÑA

TOTAL DE VOLUNTARIOS: 1,478



### ANDALUCÍA

ALMERÍA – CÁDIZ – ALGECIRAS – CÓRDOBA – HUELVA- GRANADA– JAÉN – MÁLAGA –  
SEVILLA - CEUTA GIBRALTAR – MELILLA – TANGER.

Sensibilización:	15
Apoyo en gestión y administración:	18
Apoyo en el funcionamiento de programas sociales	185
<b>Total:</b>	<b>218 voluntarios</b>

## ARAGÓN

HUESCA – ZARAGOZA – SORIA

Sensibilización:	8
Apoyo en gestión y administración:	15
Apoyo en el funcionamiento de programas sociales:	150
<b>Total:</b>	<b>173 voluntarios</b>

## ASTURIAS

AVILÉS – CANDÁS – GIJÓN – POAGO (VERIÑA)- SAMA DE LANGREO.

Sensibilización:	1
Apoyo en gestión y administración:	8
Apoyo en el funcionamiento de programas sociales:	15
<b>Total:</b>	<b>24 voluntarios</b>

## ISLAS BALEARES

PALMA DE MALLORCA – IBIZA – MENORCA.

Sensibilización:	1
Apoyo en gestión y administración:	4
Apoyo en el funcionamiento de programas sociales:	18
<b>Total:</b>	<b>23 voluntarios</b>

## ISLAS CANARIAS

LAS PALMAS – TELDE – LANZAROTE - SANTA CRUZ TENERIFE- TACO

Sensibilización:	2
Apoyo en gestión y administración:	9
Apoyo en el funcionamiento de programas sociales:	12
<b>Total:</b>	<b>24 voluntarios</b>

## CASTILLA Y LEON

ÁVILA – BURGOS– OLMEDO – PALENCIA- SALAMANCA – SEGOVIA – VALLADOLID –  
ZAMORA LEÓN SORIA

Sensibilización:	8
Apoyo en gestión y administración:	13
Apoyo en el funcionamiento de programas sociales:	150
<b>Total:</b>	<b>171 voluntarios</b>

## CASTILLA LA MANCHA

ALBACETE – CUENCA – CONSUEGRA– CIUDAD REAL- GUADALAJARA – LOS YEBENES -  
TOLEDO – TALAVERA

Sensibilización:	9
Apoyo en gestión y administración:	20
Apoyo en el funcionamiento de programas sociales:	80
<b>Total:</b>	<b>129 voluntarios</b>

## CATALUNYA

BARCELONA - LLEIDA – TARRAGONA

Sensibilización:	3
Apoyo en gestión y administración:	8
Apoyo en el funcionamiento de programas sociales:	153
<b>Total:</b>	<b>164 voluntarios</b>

## COMUNIDAD VALENCIANA

VALENCIA - QUART DE POBLET - CATARROJA– SAGUNTO- S. ANT. BENAGEBER -  
BENIPARREL – GANDIA- L`ELIANA – CASTELLON

Sensibilización:	1
Apoyo en gestión y administración:	8
Apoyo en el funcionamiento de programas sociales:	45
<b>Total:</b>	<b>54 voluntarios</b>

### ALICANTE (COMONIDAD VALENCIANA)

VILLAFRANQUESA - SAN VICENTE DE RASPEIG- JIJONA - BENIDORM - VILLAJOYOSA -  
ELCHE – CREVILLENTE- TORREVIEJA – TIBI

Sensibilización:	1
Apoyo en gestión y administración:	5
Apoyo en el funcionamiento de programas sociales:	45
<b>Total:</b>	<b>51 voluntarios</b>

### CANTABRIA

SANTANDER

Sensibilización:	1
Apoyo en gestión y administración:	1
Apoyo en el funcionamiento de programas sociales:	9
<b>Total:</b>	<b>11 voluntarios</b>

### ESTREMADURA

BADAJOS – CÁCERES

Sensibilización:	1
Apoyo en gestión y administración:	1
Apoyo en el funcionamiento de programas sociales:	12
<b>Total:</b>	<b>14 voluntarios</b>

### GALICIA

A CORUÑA – FERROL – LUGO – PONTEVEDRA-VILLAGARCIA DE AROUSA – OURENSE.

Sensibilización:	3
Apoyo en gestión y administración:	5
Apoyo en el funcionamiento de programas sociales:	67
<b>Total:</b>	<b>75 voluntarios</b>

### LA RIOJA

LOGROÑO

Sensibilización:	1
Apoyo en gestión y administración:	1
Apoyo en el funcionamiento de programas sociales:	9
<b>Total:</b>	<b>11 voluntarios</b>

### MADRID

AJALVIR – ALCALÁ DE HENARES – ARGANDA DEL REY- CAÑADA REAL – CARABANCHEL  
– COBEÑA – COSLADA - DELICIAS – MADRID ENTREVIAS – USERA- FRANCOS  
RODRIGUEZ - FUENLABRADA - GENERAL RICARDO LEGAZPI – NAVAL CARNERO – RIVAS  
VACIAMADRID- SAN MARTIN DE LA VEGA – TORREJON DE ARDOZ- TRES CANTOS –  
VILLALBA.

Sensibilización:	50
Apoyo en gestión y administración:	25
Apoyo en el funcionamiento de programas sociales:	150
<b>Total:</b>	<b>225 voluntarios</b>

### MURCIA

MURCIA – BENIAJÁN – LOS DOLORES – EL PALMAR- CARTAGENA

Sensibilización:	1
Apoyo en gestión y administración:	1
Apoyo en el funcionamiento de programas sociales:	4
<b>Total:</b>	<b>6 voluntarios</b>

### NAVARRA

PAMPLONA

Sensibilización:	1
Apoyo en gestión y administración:	1
Apoyo en el funcionamiento de programas sociales:	12
<b>Total:</b>	<b>14 voluntarios</b>

## PAIS VASCO

VITORIA (ÁLAVA) – ARANGUIZ – MENDIOLA- MIRANDA DE EBRO – BEASAIN – IRUN –  
ORDIZIA - SAN SEBASTIÁN – ZEGAMA – VIZCAYA - IURRETA (DURANGO)

Sensibilización:	1
Apoyo en gestión y administración:	4
Apoyo en el funcionamiento de programas sociales:	86
<b>Total:</b>	<b>91 voluntarios</b>